



SCHOOLGIDS

2010-2011

HET
ALADON
DE
ONDERWIJS
SPECIALISTEN

Samen laten we elke kind groeien

INHOUD

	VOORWOORD	3
1	ONZE SCHOOL	5
2	ONS ONDERWIJS	6
3	BEGELEIDING EN SPECIALE ZORG	11
4	SAMENWERKING MET OUDERS	13
5	AANMELDING EN TOELATING	15
6	VAKANTIES EN VRIJE DAGEN	16
7	SCHOOLVERZUIM	17
8	FINANCIËN	18
9	VEILIG OP SCHOOL	19
10	OVERIGE ZAKEN	21
	BIJLAGEN	25
	- BIJLAGE 1: WIE WERKEN OP ONZE SCHOOL?	26
	- BIJLAGE 2: NAMEN EN ADRESSEN	28
	- BIJLAGE 3: SAMENWERKING	30

HET ALADON SCHOOLGIDS 2010-2011

Met deze schoolgids informeren wij u over de praktische zaken van het schooljaar 2010-2011 van Het Aladon. Zoals u weet, is de naam van de school veranderd van Magnoliaschool in Het Aladon. Samen met ouders, leerlingen en het team zijn we tot deze nieuwe naam gekomen.

3

Er is gekozen voor een nieuwe schoolnaam omdat de school de laatste jaren veel ontwikkelingen heeft doorgemaakt. De leerlingen hebben ieder een eigen handlingsplan met daarin de eigen leerroute waardoor zij steeds bewuster hun eigen keuzen maken. Ook heeft er een organisatorische verandering plaatsgevonden: sinds 2007 valt de school onder het bestuur van De Onderwijsspecialisten. Deze organisatie voor (voortgezet) speciaal onderwijs heeft dertien scholen onder haar hoede. Hierdoor kunnen we veel kennis en expertise delen. Al deze ontwikkelingen hebben ertoe geleid dat we de naam hebben veranderd. De keuze voor de naam Het Aladon ligt in de geschiedenis van Aalten. Het is een van de eerste namen van Aalten vanuit de toenmalige parochie in 1152. Een unieke naam die past bij onze unieke school.

Het Aladon is een school voor leerlingen met een verstandelijke of meervoudige beperking. Wij bieden speciaal onderwijs aan leerlingen van 4 tot 20 jaar uit de regio Oost-Achterhoek.

Centraal in ons onderwijs staat: 'recht doen aan iedere leerling'. Wij bieden een passend onderwijsaanbod op de leervragen van onze leerlingen. De mogelijkheden van iedere leerling staan centraal. Vanuit deze mogelijkheden bieden wij onderwijs op maat. Waar nodig wordt het onderwijs vanuit het individuele AWBZ-budget ondersteund door zorgmedewerkers van Zozijn en De Lichtenvoorde.

Onze leerlingen krijgen les op twee locaties. De leerlingen in de leeftijd van 4 tot (en met) 13 jaar volgen de lessen aan het Magnoliaplein 11. In het kader van passend onderwijs werken we nauw samen met speciaal basisonderwijs en het basisonderwijs. Leerlingen ontmoeten elkaar op de scholen en tijdens activiteiten in de gemeente Aalten. Medewerkers wisselen daarnaast kennis en ervaring uit.



- 4 Leerlingen vanaf 13 tot 20 jaar volgen de lessen aan de Bevrijding 1. Dit is een tijdelijke locatie. Van hieruit maken de leerlingen gebruik van de locatie aan het Magnoliaplein om praktijkvakken en stages te volgen in de tuin en het atelier en verrichten ze andere ondersteunende werkzaamheden. Vanaf dit schooljaar breiden we de samenwerking met Schaersvoorde verder uit. De leerlingen maken gezamenlijk gebruik van de praktijklokalen van Schaersvoorde. Voor beide scholen een uitdaging om voor alle leerlingen het onderwijs te verbreden en te verdiepen.

Zoals u ziet blijven we werken aan de onderwijsontwikkelingen.
We wensen u veel leesplezier en een goed schooljaar toe.

Namens het team van Het Aladon,

Anne-Marie Molleman
Directeur

1

ONZE SCHOOL

Het Aladon biedt speciaal onderwijs (so) en voortgezet speciaal onderwijs (vso) aan leerlingen met een verstandelijke beperking en aan leerlingen met een meervoudige beperking in de leeftijd vanaf 4 tot 20 jaar.

Onze school maakt deel uit van De Onderwijsspecialisten. Onder dit bestuur vallen dertien cluster 3-scholen: scholen voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs aan leerlingen met een lichamelijke, verstandelijke of meervoudige beperking en aan leerlingen met een chronische ziekte. De Onderwijsspecialisten hebben specifieke kennis en gespecialiseerde onderwijs-ondersteuning in huis.

We zijn een christelijke school en christelijke normen en waarden – zoals respect voor de medemens – vormen de uitgangspunten van ons geloof en nemen een belangrijke plaats in binnen ons onderwijs. Onze school staat open voor leerlingen met een andere levensovertuiging.

Groepsindeling 2010-2011

Leerlingen worden op basis van hun kalenderleeftijd in groepen ingedeeld. Er kunnen bepaalde omstandigheden zijn, waarbij afgeweken wordt van deze indeling. De groepen 1 tot en met 3 - leerlingen tot (en met) 13 - richten zich op de leerlijnen het programma van so-ZML. In groep 3 wordt al gestart met het vso. De groepen 4 en 5 (leerlingen vanaf 13 tot 20 jaar) richten zich op het programma van vso-ZML. Binnen de verschillende vakken wordt er groepsdoorbroken gewerkt. Leerlingen werken in niveaugroepen.

De groepsmaat is mede afhankelijk van de mogelijkheden en de (meervoudige) beperkingen van de leerlingen.

5

**Centraal in ons
onderwijs staat:
'recht doen aan
iedere leerling'.**

2 ONS ONDERWIJS

- 6 **Op alle leervragen van onze leerlingen bieden we een passend onderwijsaanbod. Ons onderwijs is afgestemd op de mogelijkheden en de beperkingen van de leerling. De ene leerling heeft extra aandacht nodig bij het aanleren van (praktische) vaardigheden voor het leven van alledag, bij de andere leerling staat de emotionele ontwikkeling centraal.**

Er wordt op Het Aladon niet alleen aandacht besteed aan de verstandelijke ontwikkeling van de leerling, maar vooral ook aan de sociale, emotionele, creatieve en motorische ontwikkeling. Voor iedere leerling wordt een eigen leertraject uitgezet met individuele doelen. Het lesmateriaal, de lesmethoden en activiteiten worden daarop aangepast en de benodigde deskundigheid en ondersteuning worden ingezet. We streven naar een ononderbroken ontwikkeling en voortgang gedurende de hele schoolperiode. Ouders hebben een belangrijke rol in het opstellen van leerdoelen en zijn medeondertekenaar van het handlingsplan.

De visie van de school is 'recht doen aan iedere leerling'. De pedagogische uitgangspunten die de school daarbij hanteert zijn:

- De leerlingen leren samen te leren en te leven met anderen (ieder mens is uniek).
- De leerlingen leren zo veel mogelijk zelfstandig deel te nemen aan de vele (alle) facetten van het maatschappelijk leven.
- De leerlingen leren verantwoordelijkheid te dragen voor het eigen handelen.

In ons onderwijs ligt sterk de nadruk op datgene wat de leerlingen wél kunnen. Hierdoor krijgen zij een groot gevoel van eigenwaarde. De zelfstandigheid staat centraal. Dit betekent dat leerlingen zoveel mogelijk zelf doen.

Vanuit de school vindt samenwerking met andere organisaties plaats. Denk bijvoorbeeld aan het regulier onderwijs, speciaal basisonderwijs, verschillend speciaal onderwijs, zorgaanbieders (kindercentra, zorg- en wooninstellingen) en organisaties met specialisme in epilepsie en autisme. Door de samenwerking kan de expertise voortdurend worden gedeeld en uitgebreid ten voordele van de leerling.

Kleinschaligheid en totale communicatie

De leerlingen zijn verdeeld over vijf groepen. De groepen zijn ingedeeld naar leeftijd. Om iedere leerling recht te doen worden verschillende vakken groepsoverstijgend gegeven. Iedere leerling heeft eigen leervragen, die in een individueel handlingsplan staan beschreven. Dit wordt samen met ouders vastgesteld.

Het lesaanbod binnen de school wordt ondersteund door totale communicatie. Dit wil zeggen met materialen (in een verwijzerskast staan een bord, beker, puzzel enz.), gebaren, foto's en pictogrammen. Dit geeft zowel de individuele leerling, de groep als de gehele school een houvast in het lesprogramma.



Transitie-/handelingsplan

Met transitie bedoelen we de overgang van school naar de naschoolse periode. Ons onderwijs is erop gericht om een zo naadloos mogelijke overgang te garanderen. Deze overgang van leren naar in de praktijk toepassen doen we in nauw overleg met u en uw kind. Binnen het transitiedenken neemt het transitieplan een belangrijke rol in. Dit is een plan waarin beschreven wordt hoe uw kind het beste voorbereid wordt op zijn toekomst. Het vinden van een juiste dagbesteding/werk, vrijetijdsbesteding en wonen staat daarin centraal.

Het transitieplan wordt ook wel handelingsplan genoemd. In dit plan wordt beschreven op welke manier we aandacht geven aan facetten die van belang zijn voor de toekomst.

Individueel handelingsplan

Iedere leerling heeft een individueel handelingsplan. In dit handelingsplan staan de leerdoelen voor het onderwijs en de begeleiding voor het schooljaar. Iedere medewerker die met de leerling werkt, levert vanuit zijn eigen vakgebied een bijdrage aan het individuele handelingsplan. De leraar stelt het plan op en bespreekt het met u. Voor de leerlingen die extra zorgondersteuning op school ontvangen, wordt het handelingsplan afgestemd met het zorgplan. De ondersteuning die leerlingen op school ontvangen van logopedie, fysiotherapie en ergotherapie worden ook afgestemd met u en met de leraar.



De leerlijnen

Het individuele handelingsplan van iedere leerling is gebaseerd en afgestemd op de leerlijnen van het ZML-onderwijs. Een leerlijn geeft voor elk leergebied aan hoe de leerling van een bepaald beginniveau naar het kerndoel kan komen.

Belangrijke momenten binnen de leerlijn worden tussendoelen genoemd. Aan de hand van de leerlijnen en tussendoelen kunnen de leraren de ontwikkeling van de leerlingen volgen en hebben zij een leidraad om de kerndoelen te behalen. Deze speciaal geformuleerde kerndoelen zijn einddoelen. De vertaling van kerndoelen naar de dagelijkse onderwijspraktijk is dus terug te vinden in de leerlijnen. Hierin is het onderwijsaanbod gewaarborgd. Voor de leerlingen met een lage ontwikkelingsleeftijd (IQ beneden de 35) gebruiken we de plancius leerlijnen.

Iedere school maakt vanuit de centrale richtlijnen van leerlijnen een eigen schoolplan. De eerstkomende jaren werken we de leerlijnen verder uit in leerroutes en uitstroomprofielen.

Begeleiding voor de leerlingen

Elke groep heeft een eigen leraar en een klassen-assistent om de leerlingen goed onderwijs te kunnen bieden. Bijna iedere groep heeft vanuit de individuele budgetten van de leerlingen de hele week een zorgmedewerker. Binnen de school werken verder een orthopedagoog, een intern begeleider, schoollogopediste, vakleraar gym en muziek, een ICT-medewerker, een stagebegeleider en een trajectbegeleider. Voor alle leerlingen geldt dat het onderwijs en de begeleiding op elkaar zijn afgestemd en dat alle teamleden nauw met elkaar samenwerken.



8 Samenwerking met zorg

De zorgmedewerkers worden ingezet voor leerlingen met een meervoudige beperking. Zo kunnen deze leerlingen, met de extra ondersteuning van zorg binnen de klas, onderwijs ontvangen. De vragen van deze leerlingen kunnen liggen op het gebied van persoonlijke verzorging, maar ook op het geven van extra structuur binnen het lesprogramma. De zorgmedewerkers worden ingezet vanuit het individuele AWBZ-budget van de leerlingen. De inzet wordt gecoördineerd vanuit het Kindercentrum De Timp (Zozijn).

Specifieke kwaliteiten van de school

Iedere leerling heeft specifieke ondersteuning nodig. Leerlingen met kenmerken van autistisch spectrum stoornissen (ASS) vormen een speciale doelgroep. Ondersteuning aan deze leerlingen en aan leerlingen met een meervoudige beperking (MG-status) en leerlingen met een jonge ontwikkelingsleeftijd (MG-status), zijn een specifieke kwaliteit van de school. Binnen het gehele team van Het Aladon is deze expertise aanwezig. We gebruiken speciale programma's, werken met totale communicatie en staan open voor nieuwe ontwikkelingen.

Christelijk onderwijs

Het godsdienstonderwijs neemt op onze school een belangrijke plaats in. Elke dag begint en eindigt met gebed en het zingen van een of meerdere christelijke liederen. Wekelijks wordt een Bijbelverhaal verteld. We vieren de christelijke hoogtijdagen. Aan feestdagen vanuit een andere geloofsovertuiging wordt op gepaste wijze aandacht besteed wanneer dat voor de betreffende leerling van belang is. Tijdens de les godsdienstige vorming leggen we verbanden naar

de maatschappij en ons functioneren als christen daarin. Het zorgvuldig en respectvol omgaan met je medemens en de daarbij behorende normen en waarden zijn verweven in de dagelijkse omgang met elkaar. Wanneer er leerlingen zijn met een andere geloofsovertuiging, dan wordt hierover gesproken.

Computergebruik

Zowel het speciaal onderwijs als het voortgezet speciaal onderwijs heeft een intern netwerk waarop alle computers zijn aangesloten. Er zijn gemiddeld twee computers per klas. De computer is een goede en onmisbare aanvulling in ons onderwijsaanbod. Als de software eenvoudig, spraakondersteunend of zelf-corrigerend is, kunnen de leerlingen zelfstandig werken.

Speciale aanpassingen en/of specifieke software bieden veel mogelijkheden om de leerstof aantrekkelijk en leuk te maken. De computer kan hiermee het leerproces een extra stimulans geven. Bij het lees- en rekenonderwijs is het computerprogramma in de leerstof geïntegreerd. Bij het rekenen, lezen, klokkijken en spelletjes kunnen de leerlingen ook op eigen niveau vaardigheden extra oefenen. Binnen de school wordt er gewerkt met smartboards.

Special Heroes en de combinatiefunctionaris

Special Heroes is een sportstimuleringsproject van De Onderwijsspecialisten in samenwerking met Gehandicaptensport Nederland en NOC*NSF. Het doel is om de leerlingen tijdens schooltijd kennis te laten maken met diverse sporten en bewegingsactiviteiten om vervolgens buiten schooltijd hiermee verder te gaan. Deze activiteiten staat op onze school onder leiding van Nikka te Koppel, vakleerkracht bewegingsonderwijs



en combinatiefunctionaris. Sinds drie jaar neemt onze school deel aan dit project. Momenteel werkt onze school nauw samen met de sportverenigingen: Dansstudio Vieberink, Judokwai, Fitness bij Rob Sport, G-voetbal in de regio.

Wilt u meer weten over genoemde vereniging dan kunt u op school terecht bij Nikka te Koppel. Zij heeft contacten met de sportverenigingen in de regio en kan u ondersteunen bij het zoeken van een geschikte club voor uw kind.

Uitstroom

In het schooljaar 2009-2010 hebben zeven leerlingen de school verlaten. Twee leerlingen in verband met een verhuizing. Een leerling is naar de basisschool gegaan. Vier leerlingen zijn gezien hun leeftijd uitgestroomd naar een passende dagbesteding.

Ambulante Begeleiding

In sommige gevallen kan de leerling doorverwezen worden naar een andere vorm van speciaal onderwijs of naar het regulier onderwijs. Om de overstap naar het regulier onderwijs voor leerlingen met een beperking zo succesvol mogelijk te laten verlopen, kunnen de ouders en de leerling ondersteund worden door de Ambulante Begeleiding van De Onderwijsspecialisten.

Gespecialiseerde medewerkers begeleiden ook de nieuwe school van het kind door hun kennis en ervaring van het speciale onderwijs over te brengen naar het reguliere onderwijs. Bel voor meer informatie naar het secretariaat Ambulante Begeleiding: 026 - 353 74 35.

SPECIAAL ONDERWIJS

Het speciaal onderwijs is voor leerlingen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar. Iedere leerling krijgt onderwijs op zijn eigen niveau. In het speciaal onderwijs worden de basisvaardigheden aangeleerd. We besteden veel aandacht aan totale communicatie, het leren leren, de sociale redzaamheid, de zelfredzaamheid en (senso)motorische ontwikkeling.

Aandachtsgebieden zijn: lichaamsverzorging, aan- en uitkleden, spelen en omgaan met elkaar, het doen van eenvoudige karweitjes en activiteiten gericht op zintuiglijke en motorische ontwikkeling. De leraar laat het onderwijs aansluiten bij de belevingswereld van de leerlingen.

Het onderwijsprogramma bestaat uit vakken die in de praktijk bruikbaar zijn:

- taal en lezen
- rekenonderwijs (geldrekenen, klokkijken, tellen)
- bevorderen van sociale redzaamheid (zelfredzaam, zelfredzaam in de omgang en in de maatschappij)
- sociaal-emotionele ontwikkeling
- wereldoriëntatie
- verkeer
- muziek en handvaardigheid
- zwemmen en bewegingsonderwijs
- godsdienstonderwijs

Bij alle vakken zetten we computerondersteuning in. Leerlingen leren om gebruik te maken van technologische hulpmiddelen en omgang met de media.



10 VOORTGEZET SPECIAAL ONDERWIJS

Het voortgezet speciaal onderwijs voor leerlingen van 13 tot 20 jaar is gericht op de toekomstmogelijkheden op het gebied van wonen, werken of dagbesteding, vrije tijd en burgerschap. Wij gebruiken hiervoor het transitie-model. Het onderwijs wordt uitgebreid met vakken gericht op een algemeen vormend en zo mogelijk een arbeidsgericht programma. De praktijk krijgt veel aandacht. Onderdelen zijn:

- huishoudkunde
- algemene technieken
- technische handvaardigheid
- tuin- en dierverzorging

De leerlingen in het vso kiezen aan het begin van het schooljaar een eigen vakkenpakket.

Alle praktijkvakken hebben werkboeken waarin allerlei instructievormen en activiteiten door middel van strip, foto of picto uitgelegd worden. De leerlingen hebben hiermee een instructie om de opdracht zo zelfstandig mogelijk uit te voeren.

Stages

De stages zijn belangrijk voor de leerlingen. Zij doen ervaring op om de vakken in de praktijk te leren. De verschillende vormen van stage worden vanuit het stagebureau van de school opgezet. Leerlingen gaan vanaf 15 jaar op stage. De opbouw van de stages ziet er als volgt uit:

Interne stage

Leerlingen lopen binnen de school stage. Zij kunnen kiezen uit de mogelijkheden: huishoudelijke dienst, de tuin/buitengroep, het atelier en de keukengroep. De leerlingen krijgen daarbij de ondersteuning die nodig is.

Leren Op Locatie

Op deze zogeheten LOL-stage gaan leerlingen onder begeleiding op een plek buiten de school stage lopen. Dit kan in een bedrijf of op een dagbesteding zijn.

Externe stage

Leerlingen gaan in een bedrijf of op een dagbesteding individueel stage lopen. Indien nodig wordt ondersteuning vanuit een eigen budget van de leerling ingezet.

Iedere leerling heeft voor de stage een stageboek, waarin alles staat omschreven. In het stageboek gebruiken we picto's en foto's. De leerling krijgt daarin een eigen verantwoordelijkheid.

De activiteiten van het voortgezet speciaal onderwijs die gericht zijn op arbeidstoeleiding, worden mede gefinancierd door het Europees Sociaal Fonds (ESF).

3

BEGELEIDING & SPECIALE ZORG

Het Aladon heeft een Commissie voor de Begeleiding. Deze bestaat uit:

- Anne-Marie Molleman, directeur
- Bertha Reuvekamp, intern begeleider
- Rob Freriks, orthopedagoog
- Meike van Dieren, schoolmaatschappelijk werker
- Sanne Berkhout, jeugdarts van de GGD Gelre-IJssel

De Commissie voor de Begeleiding ondersteunt zowel de leraar als de ouders in de periode dat de leerling de school bezoekt.

Welkomstgesprekken

Wanneer een leerling nieuw op school komt, worden de ouders na ongeveer zes weken uitgenodigd voor een welkomstgesprek met de Commissie voor de Begeleiding en de leraar. Het doel van dit gesprek is dat ouders kennismaken met deze commissie, zodat zij weten van welke deskundigheid ze gebruik kunnen maken. De Commissie voor de Begeleiding geeft een advies over de leerroute en ze maken afspraken over de ondersteuning voor de komende periode. Het handelingsplan, dat de leraar heeft opgesteld, wordt in dit gesprek ook besproken. Ongeveer iedere vier jaar worden ouders uitgenodigd voor een gesprek met de Commissie voor de Begeleiding. In dit gesprek geeft de Commissie voor de Begeleiding aan of de leerroute aangepast wordt en geeft de ondersteuning voor de komende periode aan.

Transitiebesprekingen

Om de leerling goed voor te bereiden op het zelfstandig functioneren in de maatschappij, besteden we aandacht aan de overgang van school naar de werkplek of dagbesteding van de leerling na de schoolperiode. Als de leerling 16 jaar is, wordt hij met zijn ouders uitgenodigd door de Commissie voor de Begeleiding. Tijdens dat gesprek wordt het uitstroomprofiel besproken op het gebied van wonen, werk/ dagbesteding, vrije tijd en burgerschap.

De basis voor deze bespreking is de inbreng van ouders en leerling, een uitgebreide rapportage over de leerling en het advies van de leden van de Commissie voor de Begeleiding. We gaan ervan uit dat de leerling bij de gesprekken aanwezig is. Het gaat immers over zijn toekomst. Vragen en wensen worden op deze manier op elkaar afgestemd. De leerling, de ouders en de school bepalen in overleg welke leerweg de leerling volgt.

Interne begeleiding

De intern begeleider (IB'er) coördineert en bewaakt de leerlingenzorg. Ook ondersteunt de IB'er de leraren en kan bij specifieke hulpvragen ondersteuning en begeleiding van de school inschakelen.

Wanneer er specifieke leer- en ontwikkelingsproblemen zijn, is het gebruikelijk dat de leraar, IB'er en ouders hier gezamenlijk over spreken. Soms leidt dit tot gericht onderzoek om de specifieke hulpvraag op te lossen. De resultaten van een dergelijk onderzoek worden met u en daarna met alle betrokken begeleiders op school besproken. Vervolgens worden de afspraken in het handelingsplan opgenomen.



12 **Begeleidingsgesprekken**

De intern begeleider heeft regelmatig een gesprek over de leerling met leraren, de orthopedagoog, de Commissie voor de Begeleiding en eventuele externe instanties. Tijdens deze gesprekken worden de vorderingen van de leerling besproken. Leerlingen kunnen ook door onze orthopedagoog getest worden.

Het kan zijn dat er een traject voor video-interactie begeleiding wordt ingezet. Dit gaat altijd in overleg met u.

De orthopedagoog, (school-) maatschappelijk werker, de logopedisten en vakleraar bewegings-onderwijs/ muziek, fysiotherapie, ergotherapeut of schoolarts worden, indien nodig, geconsulteerd. De leraar is vervolgens verantwoordelijk voor de verslaglegging van alle relevante gegevens.

Het leerlingvolgsysteem

De school werkt met het Maatwerk Leerling Volgsysteem. De handelingsplannen zijn in dit systeem ingevoerd. Het betreft het dagelijkse werk van de leerling dat wordt bekeken en beoordeeld en de middelen die gebruikt worden om vorderingen van de leerlingen te volgen, te verzamelen en te registreren.

Leerlingendossier

De groepsleraar en intern begeleider houden de gegevens van observatie en toetsing van elke leerling bij in een leerlingendossier. Dit dossier gaat mee naar de volgende groep.

Jeugdgezondheidszorg op school

Gemeentelijke gezondheidsteams (GGT's) van de GGD Gelre-IJssel doen preventieve onderzoeken om in een vroeg stadium factoren op te sporen die de groei en ontwikkeling van een kind kunnen verstoren. Gedurende de schoolperiode van een leerling onderzoekt het GGT meerdere keren. Daarbij krijgen kinderen twee vaccinaties. Voor ieder onderzoek en elke vaccinatie ontvangt u vooraf een uitnodiging. Ook zijn ouders bij onderzoeken aanwezig en worden ze geïnformeerd over de bevindingen. Aan ouders wordt toestemming gevraagd een en ander met de leraar te mogen bespreken.

**Leerlingen
in Aalten
ontmoeten
elkaar.**

4

SAMENWERKING MET OUDERS

Ouders nemen een centrale plaats in binnen Het Aladon. Samenwerking tussen ouders en medewerkers van onze school is ons uitgangspunt.

We vinden het belangrijk dat ouders zich betrokken voelen bij onze school, bij de opvoeding en het onderwijs dat hier gegeven wordt. Samen moeten wij de ontwikkeling van de leerling volgen, de mogelijkheden van de leerling leren kennen en hiermee om gaan. Wanneer u vragen hebt, kunt u ons altijd bellen of een afspraak maken.

Persoonlijk contact met de leraar

In samenwerking met ouders wordt het handelingsplan vastgesteld, geëvalueerd en bijgesteld. In de maand juni wordt het handelingsplan met u geëvalueerd en een nieuw handelingsplan vastgesteld. Vervolgens is er in oktober en februari een moment van bijstelling.

Voor de besprekingen in juni en oktober wordt u op school uitgenodigd en in februari wordt u geïnformeerd. Voor nieuwe leerlingen geldt dat het handelingsplan binnen vier weken wordt opgesteld nadat hij op school geplaatst is.

Het kan in het belang van de leerling nodig zijn om vaker in het schooljaar te evalueren of de begeleiding te bespreken. Dit wordt met u afgestemd. Aan het einde van het schooljaar ontvangt iedere leerling een rapport met de behaalde resultaten. Dit rapport wordt voor de leerling in begrijpelijke taal en met picto's ondersteund.

Naast het bespreken van de handelingsplannen is er dagelijks contact mogelijk doordat ouders de leerlingen naar school brengen of via het contactschrijftje. Daarnaast bezoekt de leraar eenmaal per jaar de ouders in de thuissituatie.

Ouderavonden

Onze school organiseert jaarlijks een algemene ouderavond, een groepsouderavond en een ouderavond met een thema. Tijdens deze bijeenkomsten informeren we u over de ontwikkelingen binnen en zo nodig buiten de school.

Tijdens de algemene ouderavond brengen we u op de hoogte van de algemene gang van zaken op school. Deze avond wordt vaak gekoppeld aan de informatieavond van de groep die aan het begin van het schooljaar plaatsvindt. Op deze informatieavond geven medewerkers uitleg over het rooster, het onderwijs, materialen en laten werk van de leerlingen zien. We laten filmopnames zien die in de weken daarvoor in de groep gemaakt zijn. Op de film kunnen ouders zien hoe hun kind functioneert. Bij de informatieavond van het voortgezet speciaal onderwijs worden de leerlingen ook uitgenodigd.

Eenmaal per jaar vindt er een themaouderavond plaats. Ieder jaar kiezen we in samenwerking met de oudercommissie een thema.



14 De oudercommissie

De school heeft een actieve oudercommissie die het schoolteam ondersteunt bij activiteiten op school en op ouderavonden. Zo verzorgt de oudercommissie het programma van Het Aladonfeest aan het einde van het schooljaar. Ook vertegenwoordigt een van de leden van de oudercommissie de school als verkeersouder bij de gemeente.

De leden van de oudercommissie verwelkomen nieuwe leerlingen op school en geven aandacht aan bijzondere gebeurtenissen van leerlingen en medewerkers. De oudercommissie vraagt voor alle activiteiten een eigen vrijwillige bijdrage van € 10,00 per leerling per jaar.

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (mr) is het formele orgaan dat fungeert als gesprekspartner voor de directie over schoolse zaken. In de mr zitten vertegenwoordigers van onze school en ouders van onze leerlingen.

De mr wordt door de directie op de hoogte gehouden van alle ontwikkelingen binnen de school. Er zijn ook zaken waar de directie de instemming of het advies van de mr voor nodig heeft. Daarnaast heeft de mr initiatiefrecht. Dit betekent dat de mr aan de directie voorstellen kan doen over aangelegenheden die de school aangaan, of zijn standpunten kenbaar kan maken.

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (gmr) wordt gevormd door een vertegenwoordiging van medewerkers en ouders van alle dertien scholen binnen (het bestuur van) De Onderwijsspecialisten.

Mr-platform

Drie keer per jaar is er een mr-platform bestaande uit vertegenwoordigers van alle mr's. De voorzitter en de secretaris van de gmr organiseren het mr-platform. Het doel is informatie-uitwisseling over onderwerpen die van toepassing zijn voor het merendeel van de aangesloten scholen. Ook wordt de organisatie en het functioneren van de mr en de gmr besproken.

Alle bevoegdheden van de mr en gmr en de procedure met betrekking tot de verkiezingen zijn in een reglement vastgelegd. Dit ligt op school ter inzage.

De nieuwsbrief

Iedere maand ontvangt u een nieuwsbrief. Hierin staan de bijzonderheden van de school en de klassen. In de nieuwsbrief gebruiken we foto's en pictogrammen. Wilt u deze digitaal ontvangen? Geef dan uw e-mailadres door aan info@aladon.nl

Informatiekalender

Aan het begin van elk nieuw schooljaar ontvangt u een informatiekalender met de dagelijkse gang van zaken op school, het jaarprogramma, belangrijke adressen en de verjaardagen van leerlingen en medewerkers. Wijzigingen worden in de loop van het jaar in de nieuwsbrieven vermeld.

5

AANMELDING

EN

TOELATING

Aanmelding en toelating van leerlingen kan het gehele schooljaar plaatsvinden. Wel geven we er de voorkeur aan dat nieuwe leerlingen zo veel mogelijk na de zomervakantie starten.

Voorafgaande aan een aanmelding is het gebruikelijk dat ouders (en de leerling) een individueel, oriënterend bezoek aan de school brengen. Hierdoor kunnen zij een indruk krijgen van de sfeer van de school, de werkwijze, de klassen, enzovoort. Op basis van dit persoonlijke oriëntatiebezoek kunnen ouders voor onze school kiezen.

Commissie voor de Indicatiestelling

Wetgeving bepaalt dat een onafhankelijke commissie, de zogenaamde Commissie voor de Indicatiestelling (Cvl), op basis van landelijk vastgestelde richtlijnen de uitspraak doet of het kind daadwerkelijk aangewezen is op het speciaal of voortgezet speciaal onderwijs. Dit betekent dat ouders na een oriëntatie een aanvraagformulier voor indicatiestelling en, indien van toepassing, een nog in te vullen exemplaar van een onderwijskundig rapport ontvangen.

Aanvraagformulier voor indicatiestelling

Op het aanvraagformulier staat waar u de aanvraag naar toe kunt sturen. De ingevulde gegevens geeft de Cvl de noodzakelijke informatie om de procedure verder in gang te zetten.

Het onderwijskundig rapport en dossier

Het onderwijskundig rapport is een door de wet voorgeschreven document dat door de school die de leerling op dat moment bezoekt moet worden ingevuld. Dit rapport maakt deel uit van het dossier dat ouders de Cvl dienen aan te leveren en dat naast het onderwijskundig rapport ook recente medische, psychologische en maatschappelijke gegevens dient te bevatten. Dit dossier moet worden opgestuurd naar het secretariaat van de Cvl. Op basis van het dossier adviseert de Cvl de ouders of het kind geïndiceerd kan worden voor ons type onderwijs: cluster 3-onderwijs.

Wanneer een leerling direct na de zomervakantie bij ons op school wil starten is aanmelding bij de Cvl vóór 1 mei noodzakelijk. Bij aanmeldingen na deze datum kan dit - gezien de tijd die de indicatieprocedure in beslag neemt - helaas niet gegarandeerd worden.

De Onderzoeks- en Adviesgroep

De Onderwijsspecialisten, waar Het Aladon deel van uitmaakt, kent een Onderzoeks- en Adviesgroep (OAg). Wanneer u dit wenst, kunnen de medewerkers van de OAg u ondersteunen bij de totstandkoming van het dossier en eventueel de benodigde aanvullende onderzoeken hiervoor doen. Ook zorgen zij ervoor dat het dossier op correcte wijze bij de Cvl aangeleverd wordt.

6

VAKANTIES EN VRIJE DAGEN

16

2010	
Studiedag	23 september
Vakantiedag	24 september
Herfstvakantie	18 oktober t/m 22 oktober
Kerstvakantie	17 december (vrij vanaf 12.30) t/m 31 december

2011

Voorjaarsvakantie	7 maart t/m 11 maart
Studiedag	21 maart
Studiedag	8 april
Paasvakantie	22 april t/m 25 april
Meivakantie	2 mei t/m 6 mei
Studiedag	25 mei
Hemelvaart	1 juni t/m 3 juni
2^e Pinksteren	13 juni
Zomervakantie	1 juli (vrij vanaf 12.30) t/m 12 augustus

Lestijden

De lestijden van onze school zijn:

Maandag	08.45 – 12.30 en 13.00 – 15.00
Dinsdag	08.45 – 12.30 en 13.00 – 15.00
Woensdag	08.45 – 12.30
Donderdag	08.45 – 12.30 en 13.00 – 15.00
Vrijdag	08.45 – 12.30 en 13.00 – 15.00

Leerlingen van groep 1 hebben op vrijdag om 12.30 uur vrij.

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag gebruiken de leerlingen een kwartier van de lestijd om gezamenlijk een maaltijd in de klas te eten.

Onderwijstijd

Leerlingen jonger dan 7 jaar moeten volgens de wet minimaal 880 uur onderwijs per jaar volgen. Voor de andere leerlingen geldt dat zij 1000 uren onderwijstijd per jaar dienen te krijgen. Onze vakantie- en jaarplanning is daarop gebaseerd.

In sommige gevallen kunnen leerlingen op medische indicatie niet aan het minimum aantal lessen voldoen. Bij de Inspectie van het Onderwijs of in afstemming met de leerplichtambtenaar wordt dan dispensatie gevraagd.

Pauzetijden

Alle leerlingen hebben in de ochtend een kwartier pauze. Vanwege het regionale karakter van de school blijven alle leerlingen lunchen op school. Het lunchen gebeurt in de klas onder begeleiding. Voor leerlingen die bij het eten geholpen moeten worden is assistentie aanwezig.

Tussen de middag hebben de leerlingen een halfuur pauze. Tijdens de pauze in de ochtend en de middag maken de leerlingen zo veel mogelijk gebruik van het schoolplein. Hierbij is altijd toezicht in de vorm van pleinwacht aanwezig.

7

SCHOOLVERZUIM

Wanneer een leerling ziek is, vragen wij u vóór 8.30 uur te bellen. Ook dient u afmeldingen door te geven aan de vervoersmaatschappij waarmee uw kind reist.

Maatregelen preventie schoolverzuim

Schoolverzuim anders dan bij ziekte is niet toegestaan. Het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap eist van de scholen dat ongeoorloofd schoolverzuim direct gemeld wordt bij de leerplichtambtenaar.

Verlofregelingen onder bijzondere omstandigheden

Alleen in uitzonderingsgevallen kan een kind bijzonder verlof krijgen. Dit geldt voor:

- familieomstandigheden;
- vervulling van plichten die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging;
- vakantie: wanneer het kind vanwege de specifieke aard van het beroep van een van de ouders slechts buiten de schoolvakanties met hen op vakantie kan gaan. De ouders moeten in dat geval een schriftelijke verklaring van de werkgever overleggen.

In alle gevallen dient u minimaal één week vóór het verzuim een schriftelijke aanvraag in te dienen bij de directeur van de school. De school mag dus geen verlof geven voor:

- familiebezoek in het buitenland;
- vakantie in een goedkopere periode;
- een uitnodiging van familie om buiten de normale schoolvakantie op vakantie te gaan;
- eerder vertrek of latere terugkeer in verband met verkeersdrukte;
- verlof voor één kind omdat andere kinderen uit het gezin al, of nog vrij zijn.



8

FINANCIËN

- 18 **Per jaar vragen we aan u een vrijwillige financiële bijdrage gevraagd van € 15,- voor de organisatie van feestelijke gelegenheden op school zoals een cadeautje voor sinterklaas, het kerstdiner, Pasen en de laatste schooldag. U bent niet verplicht om een bijdrage te betalen. Wanneer u hiervan afziet, zal dat op geen enkele wijze consequenties hebben voor uw kind.**

Vergoeding voor melk en maaltijden

De school verstrekt melk of karnemelk aan uw kind. U maakt aan het begin van het schooljaar een keus. Ook kunnen ouders ervoor kiezen om op vrijdag de leerling gebruik te laten maken van de snack van de week. De leerlingen van groep 4 en 5 krijgen de mogelijkheid om op school te eten. Voor alle bovenstaande keuzen vraagt de school een bijdrage. Deze bijdrage bedraagt niet meer dan de kostprijs.

U ontvangt aan het begin van het schooljaar een brief waarin u uw keuze voor de soort melk en maaltijden kunt aangeven.

Zwemmen

Voor de leerlingen van het speciaal onderwijs is zwemmen een vast aanbod vanuit de school. Er zijn geen kosten aan verbonden. Voor leerlingen van het voortgezet speciaal onderwijs vragen we een bijdrage van € 90,- op jaarbasis.

Bijdrage voor schoolkamp of activiteiten

Het komende schooljaar gaan de groepen 1 t/m 3 op schoolkamp. De groepen 4 en 5 organiseren een aantal activiteiten gedurende het jaar. Aan het schoolkamp en de activiteiten zijn kosten verbonden. U ontvangt daar nadere informatie over.

Tegemoetkoming in de onderhoudskosten

Een kind met beperkingen heeft vaak extra zorg nodig. Als een kind thuis woont, kan een ouder vanwege die extra zorg in aanmerking komen voor Tegemoetkoming Onderhoudskosten thuiswonende Gehandicapte kinderen (TOG). De SVB regelt deze TOG. Voor verdere informatie kunt u terecht bij de SVB Roermond, Afdeling TOG (www.svb.nl) of bij de schoolmaatschappelijk werker.

Wajong

Iedere jongere met een lichamelijke, verstandelijke en/of niet-zichtbare beperking heeft recht op de Wajong-uitkering (Wet arbeidsongeschiktheid jongeren). Het UWV bepaalt of iemand arbeids-ongeschikt is en zo ja, in welke mate. Belangrijk is dat deze uitkering net na de 17e verjaardag van de leerling wordt aangevraagd. Voor verdere informatie kunt u terecht bij onze schoolmaatschappelijk werker.

Tegemoetkoming scholieren via de IB-Groep

Als een leerling 18 jaar wordt, komt hij mogelijk in aanmerking voor een tegemoetkoming in de studiekosten. Een tegemoetkoming bestaat uit een basistoelage en een aanvullende toelage. Informatie hierover kunt u krijgen via de IB-Groep (www.ib-groep.nl) of via de schoolmaatschappelijk werker.

9

VEILIG OP SCHOOL



Een veilige school is een school waarin alle betrokkenen optimaal kunnen functioneren. De school moet een plek zijn waar rust heerst, waar leerlingen, personeel en ouders/verzorgers zich thuis voelen en zich veilig weten, en waar alle betrokkenen op een respectvolle, prettige en veilige manier met elkaar omgaan.

Protocol Veilig op school

Om een veilig schoolklimaat te realiseren heeft het bevoegd gezag van Het Aladon, De Onderwijsspecialisten, richtlijnen vastgelegd in het protocol Veilig op school. In dit protocol staat aangegeven wat wij van ons personeel en onze leerlingen verwachten in de omgang met elkaar. Tevens is erin opgenomen hoe er gehandeld gaat worden in situaties van grensoverschrijdend gedrag. In het protocol komen leef-, gedrag- en school-situaties aan de orde zoals:

- verbale agressie en intimidatie
- fysieke agressie en intimidatie
- vernieling
- diefstal
- seksuele intimidatie, seksueel misbruik/misdrijf
- pesten (waaronder ook cyberpesten)
- discriminatie
- genotsmiddelen

Dit protocol ligt met schoolspecifieke protocollen bij de administratie van de school ter inzage.

Vertrouwenspersoon

Op onze school creëren wij een schoolklimaat waar geen plaats is voor seksistisch en ander discriminerend en/of intimiderend gedrag. Dit neemt niet weg dat

het kan gebeuren dat leerlingen geconfronteerd worden met ongewenst gedrag zoals pesten, geweld, vernieling, diefstal of seksueel gerichte aandacht, gedragingen of opmerkingen van medeleerlingen of personeel.

Sommige leerlingen kunnen heel goed duidelijk maken dat zij dergelijke gedragingen niet accepteren, anderen hebben daar hulp bij nodig. De leerlingen en/of hun ouders kunnen dan terecht bij de vertrouwenspersonen van onze school. Deze hiervoor speciaal geschoolde medewerker hoort de leerling en/of ouder aan en handelt vervolgens overeenkomstig het protocol Veilig op school. Iedere vertrouwenspersoon en leidinggevende beschikt over dat protocol.

Wanneer ouders en/of leerlingen zich om welke reden dan ook niet tot de vertrouwenspersoon van de school willen wenden, hebben zij twee andere mogelijkheden om een melding te doen: bij de externe vertrouwenspersoon van De Onderwijsspecialisten (een onafhankelijke functionaris die voor vrijwel alle scholen van De Onderwijsspecialisten werkt), óf bij de landelijke vertrouwensinspecteur van het onderwijs. Deze laatste functionaris is hiervoor door het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap aangesteld en is belast is met de onderwerpen seksuele intimidatie, lichamelijk geweld, grove pesterijen, geweld, extremisme, discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme en radicalisering binnen scholen.

De namen en telefoonnummers van de diverse vertrouwenspersonen en van het Centraal meldpunt vertrouwensinspecteur Onderwijs vindt u in bijlage 2.



20 Klachtenregeling

Een veilig klimaat, een goede sfeer en een prettig onderling contact zijn voor alle belanghebbenden in de school een voorwaarde om goed te kunnen functioneren. Toch kan het voorkomen dat er een verschil van mening of zelfs een conflict ontstaat tussen ouders en de school. Een zeer vervelende en ongewenste situatie, voor zowel u als ouders, maar zeker ook voor de school. Wij willen er dan ook alles aan doen om bij een (dreigend) conflict met u in gesprek te treden om zodoende tot een bevredigende oplossing te komen. We hebben daar de volgende afspraken over gemaakt:

- 1 Wanneer er sprake is van een irritatie of een andere vorm van ongenoegen over de gang van zaken rond uw kind, dan kunt u dat in eerste instantie altijd met de groepsleraar van uw kind bespreken.
- 2 Heeft u het idee dat u hier geen bevredigend antwoord heeft gekregen of dat het probleem niet is opgelost, dan is de directeur van de school de aangewezen om hierover met u in gesprek te treden.
- 3 Levert ook dit niet het gewenste resultaat op, dan kunt u zich wenden tot het College van Bestuur (zijnde het bevoegd gezag van de school) van De Onderwijspecialisten.

- 4 Indien al uw stappen u toch niet het gevoel hebben gegeven dat u voldoende serieus bent genomen óf u van mening blijft verschillen met de school over de wijze waarop uw ongenoegen is afgehandeld, dan kunt u uw klacht volgens een vastgestelde procedure indienen bij de Landelijke Klachtencommissie. Onze school is aangesloten bij deze onafhankelijke, landelijk werkende commissie. De contactgegevens vindt u in bijlage 2.

Schorsing en verwijdering

Een leerling kan voor een korte tijd (schorsing) van school worden gestuurd of voorgoed (verwijdering). De school schorst of verwijdert de leerling meestal alleen als hij zich ernstig misdraagt. Het schoolbestuur beslist of uw kind wordt verwijderd. Voordat het bestuur zo'n besluit kan nemen, moeten eerst de ouders en de leraar van de leerling worden gehoord.

Als het besluit eenmaal is genomen, mag het schoolbestuur de leerling niet onmiddellijk van school sturen. Het bestuur moet namelijk eerst proberen om een andere school te vinden voor de leerling. Alleen als dat niet lukt - en daar moet het schoolbestuur ten minste acht weken zijn best voor doen - mag de school de leerling de toegang tot de school weigeren. De school kan uw kind alleen definitief verwijderen na overleg met de Inspectie van het Onderwijs. In dit overleg moet ook worden nagegaan op welke andere wijze uw kind onderwijs kan volgen.

10

OVERIGE ZAKEN

Bezwaar maken

Als het schoolbestuur een leerling wil schorsen of verwijderen, moet het bestuur van de school daarover met de ouders overleggen. Als dit gesprek niets oplevert, kunt u de leerplichtambtenaar in uw gemeente vragen te bemiddelen. Verandert het schoolbestuur het besluit niet, dan kunt u schriftelijk bezwaar aantekenen. Het schoolbestuur moet binnen vier weken schriftelijk op het bezwaarschrift reageren. Verandert het schoolbestuur het besluit dan nog niet, dan kunt u in beroep gaan bij de rechter.

Foto- en filmmateriaal

Film en foto's geven vaak een mooi tijdsbeeld van een gebeurtenis in de school. Om redenen van privacy heeft het schoolbestuur een aantal richtlijnen vastgesteld:

Beeldopnames voor directe begeleiding

Voor opnames die bestemd zijn voor begeleiding van leerlingen vragen wij de ouders niet om toestemming. Deze opnames worden namelijk alleen in school gebruikt en kunnen bekeken worden door de ouders en de bij het kind betrokken medewerkers;

Foto- en beeldopnames voor publicatie

Op school of tijdens schoolactiviteiten worden foto's en filmopnames van leerlingen gemaakt. Aan ouders/verzorgers vragen wij eenmalig om ons door middel van een schriftelijke verklaring te laten weten of ze toestemming geven foto's te publiceren in onder andere schoolbrochures of op de website;

Opnames bijzondere activiteiten

Ouders mogen opnames maken van bijzondere activiteiten in school. Deze opnames mogen uitsluitend in huiselijke kring vertoond worden.

Sportdagen

Twee keer per jaar wordt door een aantal leerlingen deelgenomen aan de sport- en speldagen voortgezet speciaal onderwijs van scholen voor leerlingen met een verstandelijke beperking uit de regio. Eenmaal per jaar neemt een aantal leerlingen deel aan de sportdag van het reguliere onderwijs in Aalten. U wordt van alle sportdagen op de hoogte gesteld.

22 Weeralarm

Wanneer er door het KNMI een dag van te voren een weeralarm wordt afgegeven, beslist u zelf of u uw kind naar school laat gaan. Als u besluit uw kind niet te laten gaan, dient u dit telefonisch aan ons door te geven en zelf eventuele maatregelen te treffen voor afmeldingen van het vervoer.

Bij een weeralarm op de dag zelf neemt de directeur een besluit hoe er mee om te gaan. Een aantal gemeentes heeft ouders/verzorgers geïnformeerd wanneer zij het schoolvervoer wel en niet door laten gaan bij een weeralarm.

Veiligheid

De veiligheid is een belangrijk onderdeel van het schoolklimaat. Onze school is continu bezig om processen te verbeteren voor een optimale veiligheid op het gebied van arbo en (brand)veiligheid van het gebouw. Met de leerlingen oefenen we het ontruimen van het gebouw om in geval van calamiteiten de acties zo goed mogelijk te laten verlopen.

Verzekering

Voor onze leerlingen hebben wij een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. Deze verzekering dekt de schade van lichamelijk letsel dat als gevolg van ongevallen is ontstaan. De verzekering is van toepassing:

- tijdens het verblijf in het schoolgebouw en op het daarbij behorende schoolterrein en wel vanaf één uur voor het begin van de schooltijd tot één uur na het einde van de schooltijd;
- tijdens de zwem- en gymlessen onder gediplomeerd toezicht;

- gedurende excursies, sportwedstrijden, museumbezoek, muziek- en toneelvoorstellingen, mits onder toezicht van onderwijzend personeel.

Eventuele schade wordt geregeld volgens de polisvoorwaarden en dient zo spoedig mogelijk bij de administratie van de school te worden opgegeven. De verzekering dekt geen materiële schade of vermissing. De school is niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen of hun ouders (als de leerling jonger is dan 14 jaar) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten.

Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

Voor leerlingen die op stage zijn, sluit de school een stageverzekering af.

Aansprakelijkheid

Het Aladon onderneemt allerlei activiteiten binnen en buiten de school. Om de zelfstandigheid van de leerlingen te bevorderen is het nodig de verantwoordelijkheid helder te hebben. Wij hebben hiervoor een formulier opgesteld en vragen u dit in te vullen en te ondertekenen. Het formulier ontvangt u aan het begin van het schooljaar.



Vieringen

De school besteedt aandacht aan verschillende vieringen zoals:

Verjaardagen

De verjaardagen van de leerlingen en de medewerkers vieren we in de klas.

Sinterklaas

Dit wordt zowel centraal als in de klas gevierd.

Christelijke feestdagen

- kerstviering: dit kent een tweejaarlijkse cyclus: het ene jaar is er een viering gezamenlijk met ouders en het andere jaar is er een viering in de klas met een maaltijd.
- paasviering: in de week voorafgaand aan Pasen wordt onder andere met een paasmaaltijd in de klas het paasfeest gevierd.
- pinksteren: hier besteden we in de klas aandacht aan.

Het Aladonfeest

Op de een na laatste dag van het schooljaar is het Aladonfeest. Deze gezellige dag wordt door de oudercommissie georganiseerd.

Schoolvervoer

Het schoolvervoer dient door u aangevraagd te worden bij de gemeente. De gemeente verstrekt een formulier dat door u ingevuld moet worden. De Commissie voor de Begeleiding dient het formulier vervolgens te ondertekenen. Indien de leerling om wat voor reden dan ook niet naar school gaat met de (taxi)bus, dient u het taxibedrijf daarvan op de hoogte te stellen.

De school brengt de vervoersbedrijven op de hoogte van de vakanties, vrije dagen en studiedagen. Voor meer informatie kunt u zich wenden tot de schooladministratie.

Kledingcode medewerkers

Van alle personen die werkzaam zijn bij Het Aladon (ook zorgondersteuners, stagiaires en vrijwilligers) wordt verwacht dat zij zich 'sociaal veilig' kleden. Hieronder verstaan wij:

- kleding en teksten op kleding mogen geen aanstoot geven;
- kleding mag niet meer van de drager onthullen dan voor de omgeving gewenst is;
- kleding moet veilig en doelmatig zijn.



24 Hoofdluis

Hoofdluis komt nu eenmaal op veel scholen voor, dus ook op Het Aladon. Hoofdluis veroorzaakt veel jeuk en soms nare infecties. Iedereen kan hoofdluis krijgen. De luizen zitten op een schoongewassen hoofd en verspreiden zich via contact met haren of kleding. Ouders en teamleden kunnen eraan meewerken de verspreiding tegen te gaan. Daarom wordt ouders en teamleden gevraagd regelmatig het hoofd van hun kind/de leerling te controleren. Dit kan het beste door middel van een stofkam.

Wanneer hoofdluis geconstateerd wordt, dienen ouders zo snel mogelijk de school te waarschuwen zodat andere ouders (zonder de bron te noemen) ook gewaarschuwd kunnen worden. Zodoende kunnen we verdere verspreiding tegengaan. Na iedere vakantie voeren we op school een luizencontrole uit.

Schoolwas

Leerlingen nemen voor het zwemmen en sporten hun eigen kleding en handdoeken mee. De vuile was gaat weer mee naar huis. Er is enige reservekleding aanwezig voor verschoning bij ongelukjes. Dit wordt aan de betreffende ouders gevraagd. Handdoeken, theedoeken en ander textiel voor schoolgebruik worden op school gewassen.

Goede doelen

Ieder jaar doen we vanuit school mee aan een aantal acties. Jaarlijks bespreken we opnieuw deelname.

Schoolfotograaf

De schoolfotograaf wordt eenmaal per twee jaar uitgenodigd. In de informatiekalender staat wanneer dit zal zijn.

Incontinentiemateriaal

De school heeft vanuit de gemeente Aalten een container beschikbaar voor incontinentiemateriaal. De container staat bij de locatie aan het Magnoliaplein. De school krijgt hiervoor aparte, witte zakken. Ouders en buurtbewoners kunnen ook gebruikmaken van deze container, mits zij de witte zakken gebruiken.

BIJLAGEN

BIJLAGE 1

WIE WERKEN OP ONZE SCHOOL?

26 **Directeur**

De directeur geeft leiding aan Het Aladon en is belast met de voorbereiding en uitvoering van het beleid van de school. De directeur heeft geen lesgevende taak.

Intern begeleider

De school heeft een intern begeleider die coördineert en de leerlingenzorg bewaakt. De intern begeleider ondersteunt leraren en andere begeleiders van de groepen. Bij specifieke hulpvragen kan de intern begeleider ondersteuning en begeleiding van binnen en buiten de school inschakelen.

Leraren

De leraar is eindverantwoordelijk voor de lessen (het onderwijs) en het welzijn van de leerlingen. De leraar stelt het individuele handlingsplan op en is eerste contactpersoon voor de ouders.

Klassenassistenten

De klassenassistenten geven onderwijsondersteuning en helpen met verzorgende taken.

Vakleraar bewegingsonderwijs en combinatiefunctionaris

De vakleraar verzorgt alle gymnastieklessen op school en heeft contacten met de sportverenigingen in de regio. De vakleraar kan ouders ondersteunen bij het zoeken van een geschikte club voor de leerlingen.

Vakleraar muziek

De vakleraar geeft muzieklessen aan alle leerlingen.

Trajectbegeleider

De werkzaamheden van de trajectbegeleider bestaan uit het opbouwen en onderhouden van een netwerk van instanties voor stages voor onze leerlingen.

Stagebegeleider

De stagebegeleider ondersteunt de leerling op de interne/externe stageplaats en koppelt leerpunten en ervaringen terug naar de groepsleraren.

Zorgmedewerkers

De zorgmedewerkers worden ingezet voor leerlingen met een meervoudige beperking. Zo kunnen deze leerlingen, met de extra zorgondersteuning binnen de klas,

onderwijs ontvangen. De zorgvragen kunnen liggen op het gebied van persoonlijke verzorging, maar ook bij het opgeven van extra structuur binnen het lesprogramma. De zorgmedewerkers worden vanuit het individuele AWBZ-budget van de leerlingen ingezet. Kindercentrum de Timp (Zozijn) coördineert de inzet.

ICT-coördinator

De ICT-coördinator is het aanspreekpunt voor alles wat met computers te maken heeft. De ICT-coördinator ondersteunt de leraren bij het maken van keuzes voor de juiste leerstofgerichte software en zorgt voor scholing. De ICT-coördinator wordt ook betrokken bij diverse projecten waarbij het gebruik van de computer een must is.

De systeembeheerder

De systeembeheerder ondersteunt de ICT-coördinator met als belangrijkste taak: het juist inzetten en verzorgen van hard- en software.

Logopedie

De logopedist besteedt vooral aandacht aan de communicatiemogelijkheden van de leerling. Het doel van logopedie is dat leerlingen leren zich zo goed mogelijk 'verstaanbaar' te maken. Ook andersom geldt, dat de leerling leert zijn omgeving te verstaan en te begrijpen. Er wordt bijvoorbeeld gewerkt aan auditieve vaardigheden, mondmotoriek en articulatie. Leerlingen worden door de logopedist zowel individueel als in de groep behandeld. De logopedist geeft ook adviezen aan medewerkers en ouders.

Orthopedagoog

De orthopedagoog is betrokken bij het toelatingsonderzoek van nieuwe leerlingen en volgt door herhalingsonderzoeken en observaties de ontwikkeling van leerlingen vanaf het moment dat zij op onze school zijn aangenomen. Wanneer de ontwikkeling van een leerling stagneert, geeft de orthopedagoog in samenwerking met de interne begeleider en de groepsleraar adviezen voor het handelingsplan zodat de ontwikkeling verder gestimuleerd kan worden.

Schoolmaatschappelijk werk

De schoolmaatschappelijk werker kan ouders ondersteunen en begeleiden met de woon- en leefsituatie van hun kind. De schoolmaatschappelijke werker is bekend met het regionale netwerk van instanties en (financiële) regelingen en voorzieningen en is lid van de Commissie voor de Begeleiding.

Medewerker administratie

De medewerker administratie verzorgt de administratieve werkzaamheden voor de school.

Conciërge

De conciërge is verantwoordelijk voor de goede gang van zaken in het schoolgebouw. De conciërge draagt zorg voor de inventaris en de huishoudelijke dienst in de breedste zin van het woord.

Jeugdarts

De jeugdarts verricht medisch onderzoek en is lid van de Commissie voor de Begeleiding.

Fysiotherapie

Enkele leerlingen krijgen individuele fysiotherapie tijdens schooltijd. Dit wordt door een fysiotherapeut van een particuliere praktijk gegeven. Doelstelling van de therapie is het verbeteren of op peil houden van de motorische ontwikkeling van leerlingen. Fysiotherapie wordt door ouders geregeld door een verwijzing van een arts en de ziektekostenverzekering van de leerling.

Ergotherapie

Enkele leerlingen krijgen individuele ergotherapie tijdens schooltijd. Dit wordt door twee ergotherapeuten van het SKB ziekenhuis in Winterswijk gegeven. Doelstelling van hun werk is het verbeteren of op peil houden van de sensorische ontwikkeling van leerlingen en het onderzoeken van aanpassingen. Behandeling door een ergotherapeut wordt door ouders geregeld door een verwijzing van een arts en de ziektekostenverzekering van de leerling.

28 **Stagiaires**

Onze school is stageschool voor studenten van de pabo, spw (richting sociaal/pedagogisch werk), sport en beweging en orthopedagogiek. De stagiaires worden in de groepen of bij het bewegingsonderwijs geplaatst. Leerlingen van het vmbo Schaersvoorde lopen wekelijks bij het vso een snuffelstage en een maatschappelijke stage. De (vak)leraar danwel de klassen-assistent blijft altijd eindverantwoordelijk voor de taken die stagiaires uitvoeren.

Vervanging

Bij ziekte of afwezigheid van leraren en onderwijsassistenten zoeken we in eerste instantie naar een geschikte invalkracht. Wanneer een leraar afwezig is en vervanging niet mogelijk is, begeleidt een extra klassen-assistent de klas. In dat geval is er altijd een leraar nabij die verantwoordelijk is. Mocht blijken dat ondanks alle inspanningen geen vervanging voorhanden is, dan kan het zo zijn dat de leerling thuis moet blijven. De leerling wordt nooit op dezelfde dag naar huis gestuurd. Wij zullen dit altijd door middel van een brief aankondigen. Bij ziekte of afwezigheid van de individuele zorgondersteuner zorgt de zorgaanbieder voor vervanging.

BIJLAGE 2 NAMEN EN ADRESSEN

Het Aladon

Hoofdlocatie speciaal en voortgezet speciaal onderwijs
Magnoliaplein 11
7121 AM Aalten
T 0543 - 47 32 81
F 0543 - 47 74 92
www.aladon.nl

Locatie voortgezet speciaal onderwijs

Bevrijding 1
7121 WN Aalten
T 0543 - 47 65 48

Bereikbaarheid school

De school wordt door veel mensen gebeld en meestal is er ook wel iemand aanwezig die de telefoon op kan nemen. Dit betreft dan iemand van de administratie, de directie of de conciërge. Wanneer u een van de leraren wilt spreken, kunt u het beste bellen tussen 08.15 - 08.45 uur en tussen 15.15 - 16.00 uur.

Schoolbestuur

Het Aladon staat onder het bevoegd gezag van stichting De Onderwijsspecialisten. Het bestuur van De Onderwijsspecialisten wordt gevormd door het College van Bestuur (CvB):

Wim Ludeke - voorzitter CvB

Hennie Loeffen - lid CvB

Postbus 821

6800 AV Arnhem

T 026 - 35 37 483

F 026 - 35 37 499

cvb@deonderwijsspecialisten.nl

www.deonderwijsspecialisten.nl

Directeur Het Aladon

Anne-Marie Molleman

T 0543 - 47 32 81

M 06 - 10 04 12 88

a.molleman@aladon.nl

Oudercommissie

Elly Aalbers (voorzitter)

Johnny Weikamp (penningmeester)

Miranda Krabbenborg (secretaris)

Gea Mateman

Gerry Klein Bruinink

Medezeggenschapsraad

Ester Esselink (medewerker)

Ellen Kwerreveld (medewerker)

Martijn van den Berg (ouder)

Vacature

Vertrouwenspersoon intern

Bertha Reuvekamp

T 0543 - 47 32 81

b.reuvekamp@aladon.nl

Vertrouwenspersoon extern voor De Onderwijsspecialisten

Maarten Toll

Bongert 22, 6584 DH Molenhoek

T 06 - 21 80 46 64

maartentoll@tota.nl

Centraal Meldpunt

Vertrouwensinspecteur Onderwijs

Bij klachten over seksuele

intimidatie, seksueel misbruik en

ernstig psychisch of fysiek geweld

of signalen inzake discriminatie,

onverdraagzaamheid,

fundamentalisme, radicalisering,

extremisme en dergelijke.

T 0900 - 111 3 111 (lokaal tarief)

Landelijke klachten- en geschillencommissie

Bij klachten van algemene aard en waar u met de school niet uitkomt.

T 0348 - 40 52 45

Postbus 51

Bij algemene vragen over het onderwijs.

T 0800 - 8051 (gratis)

www.postbus51.nl

Inspectie van het Onderwijs

www.onderwijsinspectie.nl

Adressen van ouderverenigingen

Philadelphia

Protestants-christelijke vereniging voor mensen met een verstandelijke handicap, hun ouders, familie en vrienden.

Postbus 85278

3508 AG Utrecht

T 030 - 236 37 99

V.O.G.G.

Vereniging van ouders en verwanten van mensen met een verstandelijke handicap.

Postbus 85274

3508 AG Utrecht

T 030 - 236 37 44

Nederlandse Vereniging voor Autisme

Voor mensen met een aandoening in het spectrum van autistische stoornissen.

Postbus 1367

1400 BJ Bussum

T 035 - 693 15 57

BIJLAGE 3 SAMENWERKING

30 **REC Groot Gelre**

Al een aantal jaren neemt Het Aladon deel aan een samenwerkingsverband van een aantal ZML-scholen. Samen met die scholen is het Regionaal Expertise Centrum (REC) Groot Gelre opgericht.

Binnen het REC Groot Gelre wordt gewerkt aan de gezamenlijke ontwikkeling van de taken zoals die voor een REC gelden: het coördineren van de Ambulante Begeleiding, het begeleiden van ouders bij het maken van een schoolkeuze en het aanvragen van een indicatie en het inrichten van een Commissie voor de Indicatiestelling.

Zozijn

Met Zozijn (het Kindercentrum De Timp uit Lieveelde en 't Kempske uit Terborg) werken wij samen door zorg binnen het onderwijs aan te bieden.

Er is een wettelijke regeling dat elk kind ongeacht zijn beperking onderwijs kan volgen. In overleg met de school is het mogelijk dat ouders een indicatie voor zorg binnen het onderwijs aanvragen voor een persoonsgebonden budget (PGB) of zorg in natura (ZIN).

De schoolmaatschappelijk werker kan u ondersteunen bij de aanvraag van een indicatie. Zozijn coördineert deze zorg die door medewerkers van Zozijn en De Lichtenvoorde worden uitgevoerd.

Regulier onderwijs

Onze school werkt samen met het speciaal basisonderwijs nieuw Hessen uit Aalten en de Korenburg in Winterswijk, het basisonderwijs in de regio en het voorgezet onderwijs Schaersvoorde in Aalten. Gezamenlijk willen we de leerlingen in de regio Aalten een totaalaanbod van onderwijs bieden.

COLOFON

tekst | De Onderwijsspecialisten

fotografie | VVB foto, Arnhem

ontwerp | Mariël Hoogeslag voor Loep ontwerp, Arnhem

druk | Drukkerij De Rijn, Velp

datum | juli 2010

HET ALADON

Onze school geeft (voortgezet) speciaal onderwijs aan leerlingen van 4 tot 20 jaar met een verstandelijke of meervoudige beperking.

Hoofdlocatie

Magnoliaplein 11 | 7121 AM Aalten
T (0543) 47 32 81 | F (0543) 47 74 92
info@aladon.nl
www.aladon.nl